

# **Veiledning for bruk av prosedyrekoder innenfor fagområdene habilitering, rehabilitering, tverrfaglig spesialisert behandling for rusmisbruk (TSB) og psykisk helsevern**

# INNHold

- 1. Formål med kodingen og krav til registrering og rapportering**
- 2. Oppbyggingen av prosedyrekodeverket og hvordan dette brukes for å finne de rette kodene**
- 3. Informasjon og henvendelser**

Ev. oppdatering av denne presentasjonen vil bli varslet på [www.kith.no/kodenytt](http://www.kith.no/kodenytt)

# **1. Formål med kodingen og krav til registrering og rapportering**

# 1. Formål med kodingen og krav til registrering og rapportering

1.1 Formål med prosedyrekoding

1.2 Prosedyrekoder som en del av aktivitetsrapporteringen

1.3 Praktiske konsekvenser av innføring av prosedyrekoding

## 1.1 Formål med prosedyrekoding

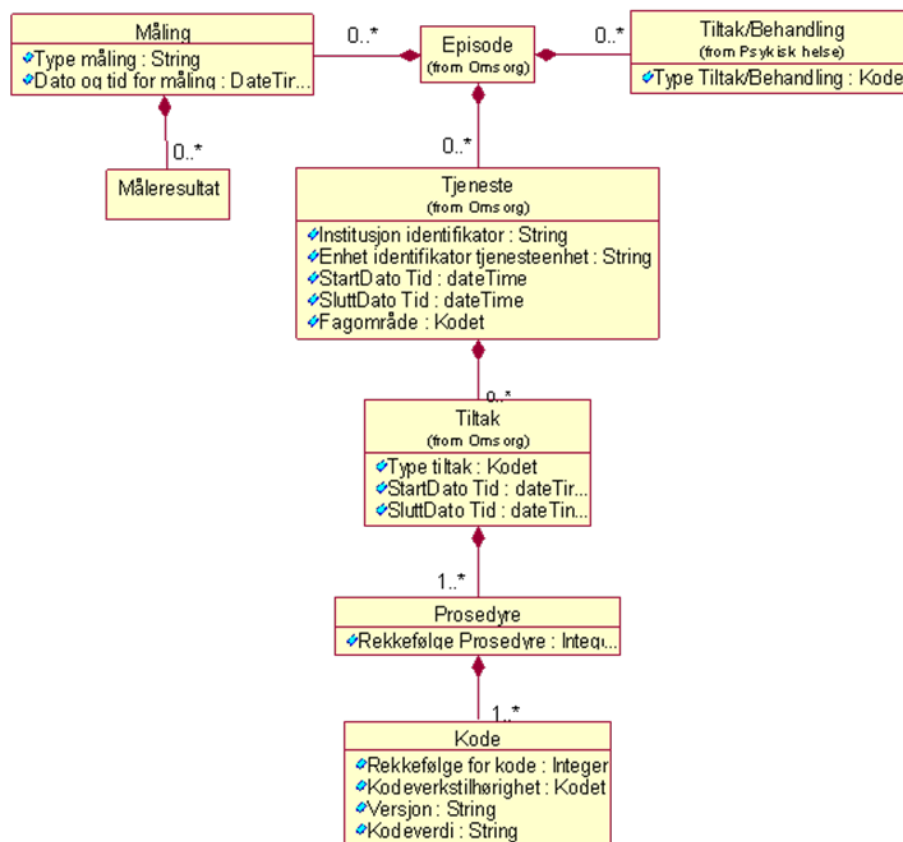
- Å få informasjon om hvordan pasientene undersøkes eller behandles
- Å bruke denne informasjonen, sammen med annen informasjon om pasientene, for eksempel
  - i utarbeidelse av statistikk
  - i evaluering av praksis
  - i virksomhetsstyring
  - i helsetjenesteforskning
  - i utvikling av nye aktivitetsmål

## 1.2 Prosedyrekoder som en del av aktivitetsrapporteringen

Eksempel på informasjon som inngår i rapporteringen til NPR:

- Pasientens alder og kjønn
- Behandlende institusjon
- Dato for kontakt/innleggelse
- Diagnoser
- Prosedyrer
- Utskrivningsmåte

# Prosedyrekode i NPR-meldingen



## 1.3 Praktiske konsekvenser av innføring av prosedyrekoding

- PAS/EPJ-systemene skal oppdateres
  - For å legge til rette for registrering av (nye) koder
- Registreringsrutiner skal utarbeides
  - Hvem registrerer, hvor og når skal det registreres
- Opplæring i prosedyrekoding skal gjennomføres



## **2. Oppbygging av prosedyrekodeverket og hvordan finne de rette kodene**

## 2. Oppbygging av prosedyrekodeverket og hvordan finne de rette kodene

- 2.1 Hva er et prosedyrekodeverk
- 2.2 Kjennetegn for prosedyrekoder
- 2.3 Klinisk prosedyrekodeverk
- 2.4 Prosedyrer for habilitering, rehabilitering, psykiatri og TSB: hovedinndeling
- 2.5 Hvordan finner man de rette kodene?
- 2.6 Spesifikasjon av en prosedyre
- 2.7 Objekt –hvem prosedyren er rettet mot
- 2.8 Krav om prosedyrekoding og rapportering til NPR

## 2.1 Hva er et prosedyrekodeverk?

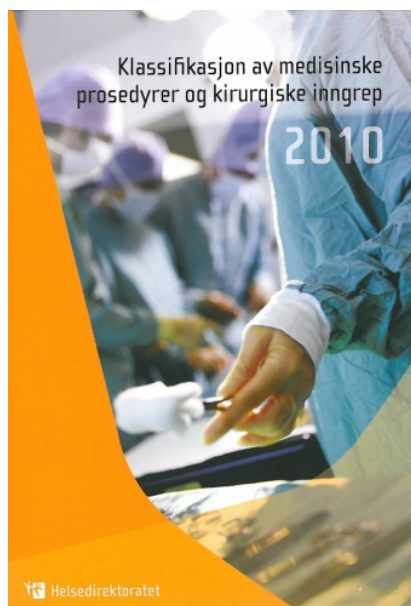
- Et *kodeverk* er en samling av begreper som hver får sitt unike navn og kode
- Et *prosedyrekodeverk* er en samling av begreper for *aktiviteter/tiltak* med hvert sitt unike navn og kode
- En måte å *klassifisere aktiviteter* som utføres av helsepersonell for utredning og behandling

## 2.2 Kjennetegn for prosedyrekoder

Kodene representerer prosedyrer/tiltak som er:

- Avgrensede (i tid og rom)
- Veldefinerte
- Reproduserbare
- Sammenlignbare mellom enheter
- Etterprøvbare mot pasientjournal

## 2.3 Klinisk prosedyrekodeverk



- Er primært utviklet for å beskrive tiltak i spesialisthelsetjenesten
- Har koder for ulike spesialiteter, de fleste koder er for kirurgiske inngrep
- Følger i stort sett anatomisk struktur, men unntak av bl.a. kapittel W

# Klinisk prosedyrekodeverk består av prosedyrekoder for flere fagområder



- Kirurgiske fagområder:  
NCSP-koder
- Medisinske fagområder:  
NCMP-koder
  - koder for indremedisin, nevrologi, med mer.
  - *koder for habilitering, rehabilitering, psykiatri og TSB*

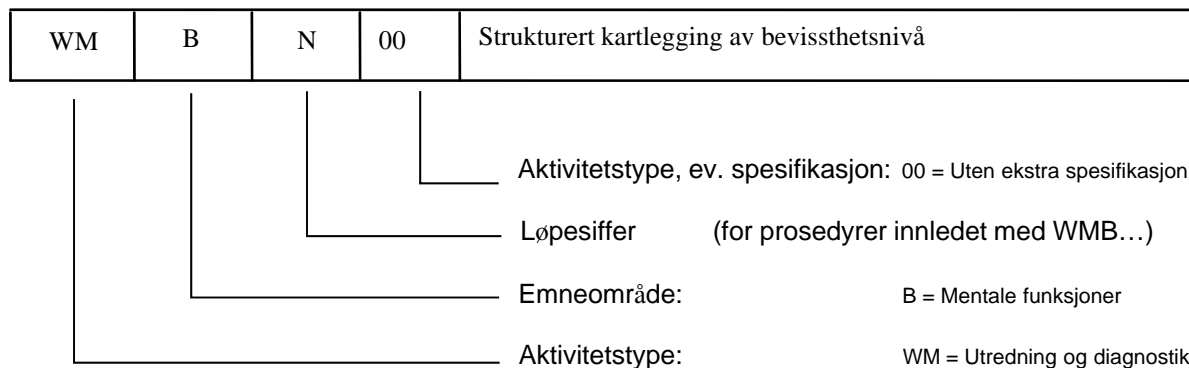
# Opplysningene i kodeverket

- *Kodeverdien* består alltid av 6 tegn
- *Kodeteksten* beskriver hva prosedyren omfatter og eventuelt hvem prosedyren retter seg mot
- *Kommentarer* gir supplerende opplysninger om bruken av prosedyren

# Eksempel på kodestruktur: WMBN00

Kodene som er spesielt utviklet for habilitering, rehabilitering, psykiatri og TSB har en struktur hvor de sentrale inndelinger er type *aktivitet* og *emneområde*.

En kode består av fire alfabetiske kodeposisjoner og to numeriske posisjoner. Koden identifiserer den tilhørende *aktivitetstypen* og *emneområdet* som illustrert nedenfor.





## 2.4 Prosedyrer for habilitering, rehabilitering, psykiatri og TSB

**Hovedinndeling:** Prosedyrekodene er ordnet i fem typer **aktiviteter** ...

1. Utredning og diagnostikk
2. Behandling og trening
3. Rådgivning, samarbeid og opplæring
4. Tilrettelegging og utprøving av hjelpetiltak
5. Andre tiltak

## ...og etter følgende underinndeling i emneområde

*Emneområdet* angir hva prosedyren retter seg mot eller forsøker å gjøre noe med.

### Emneområder:

- Kroppsfunksjoner
  - NB. Inkluderer mentale funksjoner
- Aktiviteter og deltakelse
- Miljøfaktorer
- Andre og multiple funksjoner
  - Andre funksjoner
  - Multiple funksjoner
  - Totalsituasjon

## 2.5 Hvordan finner man de rette kodene?

- De mest aktuelle kodene for psykiatri, rehabilitering, habilitering og TSB finnes i kapittel WM-WR.
- Også andre koder i Klinisk prosedyrekodeverk kan brukes, for eksempel koder for
  - Legemiddelbehandling
  - ECT-behandling
  - ...
- Kodene kan søkes på <http://finnkode.kith.no/>

# Hovedkategori WM – Generelle undersøkelser

- **WMB** Undersøkelse av mentale funksjoner
- **WMC** Undersøkelse av kroppsfunksjoner
- **WMD** Undersøkelse av funksjoner relatert til aktivitet og deltakelse
- **WME** Kartlegging av fysisk arbeidsmiljø
- **WMF** Kartlegging av andre miljøfaktorer
- **WMG** Annen utredning/diagnostikk

# Hovedkategori WN

## – Behandling og trening

- **WNA** Psykologisk behandling/psykoterapi
- **WNB** Psyko-sosial behandling
- **WNC** Kombinert psykologisk og somatisk behandling
- **WND** Fysisk trening under instruksjon
- **WNE** Annen trening under instruksjon
- **WNF** Annen fysikalsk behandling
- **WNG** Oppøving av funksjoner relatert til kognitive ferdigheter, hørsel og tale
- **WNH** Oppøving av funksjoner relatert til aktiviteter og deltakelse
- **WNI** Psykofarmakologisk behandling
- **WNJ** Annen biologisk behandling

# Hovedkategori WP – Rådgivning, samarbeid og opplæring

- **WPA** Rådgivning av pasient
- **WPB** Rådgivning av eller samarbeid med andre personer eller instanser
- **WPC** Opplæring

## Hovedkategori WQ og WR: Rådgivning, samarbeid og opplæring + andre tiltak

- **WQA** Tilrettelegging av personrettede hjelpetiltak
- **WQB** Tilrettelegging av miljørettede hjelpetiltak
- **WQC** Utprøving av hjelpetiltak/hjelpemidler
  
- **WRA** Tvangstiltak
- **ZWW** Tilleggs-koder for objekt for undersøkelse/behandling i kapittel W (WM-WR)

## 2.6 Spesifikasjon av en prosedyre

- En gitt prosedyre *kan* ha en ytterligere spesifikasjon av aktivitetstypen, dette fremkommer i så fall av de to siste sifrene
- **Eksempler:**
  - *WNDA00 Instruert fysisk trening*
  - *Spesifikasjon:*
    - *WNDA05 Instruert utholdenhetstrening*
  - *WNDB00 Instruert fysisk trening gjennom friluftaktiviteter*
  - *Spesifikasjon:*
    - *WNDB05 Instruert fysisk trening gjennom sykling*
- Man koder det detaljnivå som synes passer best med aktiviteten



## 2.7 Objekt – hvem prosedyren er rettet mot

- Objekt kan være
  - pasienten selv, pasient i gruppe, par, foreldre/pårørende, familie, flerfamiliegruppe, andre
- Kan angis som tilleggskode
- For enkelte prosedyrer fremgår objektet av prosedyrebeskrivelsen

## 2.8 Krav om prosedyrekoding og rapportering til NPR

- Ved polikliniske kontakter skal alle utførte prosedyrer både kodes og inngå i rapporteringen til NPR
- Ved innleggelser er det tilstrekkelig å rapportere én forekomst av hver utført prosedyre selv om den er gjentatt flere ganger i løpet av samme opphold

## 2.8 Krav om prosedyrekoding og rapportering til NPR (forts.)

- Det er ikke meningen at tiltak som er vanlige for de fleste pasientene kodes. Her menes eksempelvis vanlig klinisk undersøkelse, anamneseopptak, samtaler med pasient eller pårørende, utfylling av skjemaer eller attester, blodprøvetaking eller EKG.
- I kodeveiledningen i "Klinisk prosedyrekodeverk 2010" (side xxii) oppfordres det til å kode prosedyren hver gang den er utført. Dette kan gjøres til lokale formål, men er altså ikke et myndighetskrav. Kravet er presisert i brev fra Helsedirektoratet den 17.12.09: *"prosedyrene skal kodes når disse er utført ved døgn- og dagopphold, samt ved polikliniske konsultasjoner. For inneliggende pasienter er det tilstrekkelig med én registrering selv om prosedyren gjentas"*

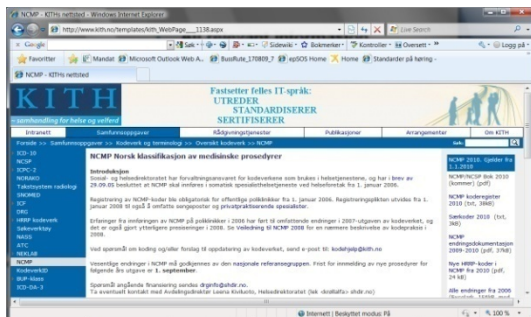
# 3. Informasjon og henvendelser

# 3. Informasjon og henvendelser

3.1 Nødvendige hjelpemidler

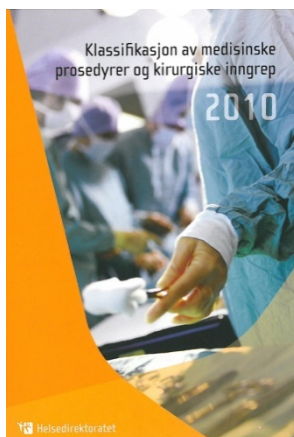
3.2 Henvendelser og informasjon på nett

## 3.1 Nødvendige hjelpemidler



All relevant informasjon finnes på denne nettsiden:

<http://www.kith.no/ncmp>



***”Klassifisering av medisinske prosedyrer og kirurgiske inngrep 2010”*** kan bestilles fra [ordre@fagbokforlaget.no](mailto:ordre@fagbokforlaget.no) (pris 225,- + frakt)

## 3.2 Henvendelser og informasjon på nett

- **Spørsmål om koding:**
  - [kodehjelp@kith.no](mailto:kodehjelp@kith.no)
- **Informasjon på nett:**
  - [www.kith.no](http://www.kith.no)
  - [www.kith.no/kodenytt](http://www.kith.no/kodenytt)
  - [www.kith.no/ncmp](http://www.kith.no/ncmp)